



SIGA Wiki - PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO (PRPPG)

Para cadastrar um novo **Aproveitamento / Equivalência**.

acesse o menu DISCENTE / CONSULTAR e clique sobre o nome do aluno em questão.

Vá até a aba Aproveitamento/Equivalência, e clique em um dos botões conforme a necessidade.

- Disciplinas Cursadas na UFPR

1. Clicando neste botão, você irá aproveitar uma disciplina feita pelo discente em outro PPG, ou no mesmo PPG em outro nível, da UFPR.
2. Ao clicar no botão, o SIGA mostrará uma tabela contendo as disciplinas feitas pelo aluno em outros Programas de Pós-Graduação.
3. Clique no ícone “+” na linha da disciplina escolhida para fazer o Aproveitamento/Equivalência
4. Após o clique, complete os campos do formulário e anexe os arquivos.
5. Clique em **Cadastrar**

- Outras atividades/disciplinas

1. Clicando neste botão, você irá aproveitar uma disciplina feita pelo discente em outra IES, ou uma atividade feita pelo aluno dentro ou fora da UFPR.
2. Após o clique, complete os campos do formulário e anexe os arquivos.
3. Clique em **Cadastrar**

Sobre os campos a serem preenchidos:

Na parte superior da página, selecione primeiramente a **modalidade: Aproveitamento ou Equivalência**.

Equivalência: quer dizer que a disciplina/atividade feita é equivalente a uma disciplina do currículo do programa.

Aproveitamento: não faz equivalência com nenhuma disciplina, feito apenas para contagem de crédito e/ou demonstração no histórico escolar.

Logo abaixo, o campo de **Integralização de Créditos:**

Sim: contabilizará como crédito para aluno. Ao clicar, escolha se contará como crédito eletivo ou obrigatório.

Não: não conta créditos, serve somente para demonstração no histórico do aluno.

Disciplina de Origem

Nome da disciplina/atividade cursada.

Disciplina Equivalente

Nome da disciplina equivalente a cursada em outro PPG/IES. (caso esteja selecionada a modalidade Aproveitamento, o campo não precisa ser preenchido)

Período

Período em que foi feito o Aproveitamento/Equivalência.

Carga Horária

Carga horária total da disciplina/atividade. **** (Atenção, Carga Horária, e não número de créditos!)****

Ementa

Ementa da disciplina/atividade.

Bibliografia

Bibliografia da disciplina/atividade.

IES

Instituição de Ensino Superior onde a disciplina/atividade foi realizada.

Frequência

Diz respeito a porcentagem de presença do aluno na disciplina/atividade. (número entre 0 e 100)

Conceito

Diz respeito ao conceito do aluno na disciplina/atividade. (A, B, C ou D)

Comprovante

Comprovante, em pdf, que comprove a realização da disciplina/atividade pelo aluno.

Ata do Colegiado

Documento, em pdf, que confirme a ciência do Colegiado acerca do Aproveitamento/Equivalência.